

**Sondaż mający na celu oszacowanie wartości netto zamówienia  
na usługę zorganizowania i przeprowadzenia: indywidualnych konsultacji psychologicznych  
oraz zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży  
dla grupy 10 uczestników projektu „Stawiam na przyszłość – EFS”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,  
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa I, Działanie 1.3. Poddziałanie 1.3.1**

## **1. Przedmiot zamówienia**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia są usługi zorganizowania i przeprowadzenia: indywidualnych konsultacji psychologicznych oraz zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży dla grupy 10 uczestników projektu „Stawiam na przyszłość – EFS”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa I, Działanie 1.3. Poddziałanie 1.3.1

**1.2.** Zakres zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie:

**1.2.1.** Indywidualnego wsparcia psychologicznego - średnio 5 godzin lekcyjnych na każdą osobę przewidzianą do objęcia wsparciem. Przez każdą osobę przewidzianą do objęcia wsparciem rozumieć należy 50% uczestników grupy projektowej, tj. 5 osób na 1 grupę 10 osobową, co daje 25 godzin zajęć indywidualnych konsultacji – maksymalnie do 5 godzin dziennie.

**1.2.2.** Grupowych zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży przeprowadzonych w ilości 10 godzin lekcyjnych (45 min.) dla 1 grupy 10 osobowej – maksymalnie do 5 godzin dziennie.

## **2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia**

**2.1.** Wsparcie adresowane jest dla osób z terenu województwa opolskiego w wieku 16 – 17 lat, będących uczestnikami OHP, posiadających status młodocianego pracownika, realizującego przygotowanie zawodowe w ramach zawartej umowy o pracę.

**2.2.** Zajęcia realizowane będą w obrębie miasta Opole.

**2.3. Indywidualne konsultacje psychologiczne** mają przede wszystkim na celu pomoc w rozwiązywaniu zdiagnozowanych, osobistych problemów uczestników związanych np. z sytuacją rodzinną, nieradzeniem sobie ze stresem i agresją, konfliktami z rówieśnikami, uzależnieniami, barierami w kontaktach interpersonalnych, niską samooceną oraz motywacją do podejmowania konstruktywnych działań. Forma wsparcia nie jest obowiązkowa i skierowana głównie do osób, które będą potrzebowały pomocy w tym zakresie.

Indywidualne wsparcie psychologiczne obejmie 50 % wszystkich uczestników projektu, tj. 5 osób.

Przewidywana liczba godzin w ramach indywidualnego wsparcia psychologicznego wynosi średnio 5 godzin lekcyjnych na jednego uczestnika. Niemniej jednak dopuszczalna jest sytuacja, w której uczestnicy, którzy nie wykorzystają planowanej liczby godzin konsultacji mogą „odstąpić” je innemu uczestnikowi zgłaszającemu większe zapotrzebowanie na ten rodzaj wsparcia.

Szczegółowy harmonogram indywidualnych porad psychologicznych będzie ustalony przed rozpoczęciem ich cyklu przy współudziale uczestników, Wykonawcy/psychologa oraz Zamawiającego, którego będzie reprezentował koordynator lokalny projektu. Wprowadzanie zmian w ustalonym harmonogramie jest dopuszczalne jedynie w formie pisemnej i za zgodą koordynatora lokalnego projektu, pod rygorem odmowy zapłaty za wykonanie części usługi objętej zmianą.

Każda godzina lekcyjna udzielonych indywidualnych konsultacji psychologicznych musi być potwierdzona własnoręcznym podpisem uczestnika i osoby prowadzącej zajęcia (dziennik zajęć).

**2.4. Zajęcia z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży** powinny stanowić odpowiedź na problemy z jakimi zmagają się młodzi ludzie. Potwierdza to odnotowany w ostatnich latach niepokojący wzrost zachorowalności na depresję wśród młodzieży. O ile depresja w okresie dojrzewania zdarza się dosyć często to obecnie problemy z nią związane, jak np. próby samobójcze, samookaleczenia, stały się na tyle poważne, że zaczęto ją nazywać „chorobą młodego pokolenia”. Ze względu na sytuację życiową, w jakiej znajdują się uczestnicy projektu, są oni szczególnie podatni na przygnębienie, zniechęcenie oraz poczucie braku sensu, a po pogłębieniu tego stanu i zachorowaniu na depresję, znalezienie zatrudnienia staje się praktycznie niemożliwe, bo osoba która traci wiarę w siebie nie ma szansy zaprezentować się dobrze potencjalnemu pracodawcy. W związku z powyższym zajęcia powinny mieć charakter prewencyjny – ich celem jest uświadomienie młodym ludziom jak poważną chorobą jest depresja, jakie niesie skutki, co jest jej przyczyną, jak się ją diagnozuje oraz przede wszystkim jak można jej zapobiegać oraz gdzie się zwrócić po pomoc.

10 godzinny konspekt zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży uwzględniający powyższe zagadnienia Wykonawca przedstawi Prowadzącemu Postępowanie do akceptacji przy podpisaniu umowy.

Każda godzina lekcyjna zajęć z zapobiegania depresji musi być potwierdzona własnoręcznym podpisem uczestnika i osoby prowadzącej zajęcia (dziennik zajęć).

- 2.5.** Wykonawca w swoim zakresie zapewnia w miejscowości, w której szkoli się grupa salę wykładową na potrzeby przeprowadzenia zajęć stanowiących przedmiot zamówienia.
- 2.6.** Kurs będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-20.00, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z koordynatorem lokalnym działającym z ramienia Prowadzącego postępowanie. W uzasadnionych sytuacjach, po uzyskaniu zgody koordynatora lokalnego, dopuszcza się przeprowadzenie zajęć w innych godzinach oraz w soboty i niedziele, zachowując formę pisemną ustaleń, przy czym ostateczny termin realizacji zamówienia nie może ulec zmianie.
- 2.7.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób biorących udział w zajęciach z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży, przy czym ilość 10 osób jest ilością maksymalną. Przy rozliczeniu Prowadzący postępowanie zapłaci za faktyczną ilość przeszkolonych osób, a w przypadku skreślenia z listy uczestników projektu w trakcie trwania umowy, Prowadzący postępowanie zapłaci za szkolenie tej osoby, proporcjonalnie do ilości odbytych godzin kursu.
- 2.8.** Zarówno konsultacje psychologiczne jak i zajęcia z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży mogą prowadzić tylko i wyłącznie, **osoby posiadające wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia oraz doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata.**
- 2.9.** Prowadzący postępowanie wymaga, aby obydwie formy wsparcia, stanowiące przedmiot zamówienia przeprowadziła ta sama osoba.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert osobno na indywidualne wsparcie psychologiczne lub zajęcia z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży.**

**2.10.** Wykonawca może powierzyć wykonanie niniejszego zamówienia podwykonawcom. **W przypadku takim zobowiązany jest do wykazania tego faktu w formularzu ofertowym, wraz z podaniem danych tego podwykonawcy. W sytuacji wybrania oferty jako najkorzystniejszej, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w terminie poprzedzającym podpisanie umowy, kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem umowy ze wskazanym wcześniej podwykonawcą.**

**2.11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem indywidualnego wsparcia psychologicznego oraz zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży łącznie z kosztami wynikającymi z:**

- zatrudnienia wykwalifikowanego kadry prowadzącej zajęcia,
- wynajmu odpowiednich pomieszczeń na potrzeby realizacji zadania w promieniu do 1 km od szkoły, do której uczęszcza młodzież zlokalizowanej w Opolu ul. Niemodlińska 40,
- zapewnienia materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć (zarówno dydaktycznych

jak i piśmienniczych),  
- innych kosztów niezbędnych do realizacji zadania.  
W przypadku konieczności poniesienia dodatkowych opłat nie ujętych w „Formularzu ofertowym” koszty tych opłat obciążają Wykonawcę.

### 3. Wykonawca jest zobowiązany do:

- zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry prowadzącej zajęcia,
- przedstawienia wykazu osób, które prowadzić będą zajęcia wraz z podaniem ich wykształcenia i kwalifikacji oraz załączenia do wykazu zasad ustalania zastępstw w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć,
- wyznaczenia koordynatora zajęć, który będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z koordynatorem lokalnym z ramienia Prowadzącego Postępowanie,
- zapewnienia na swój koszt sali wykładowej w promieniu do 1 km od szkoły, do której uczęszcza młodzież zlokalizowanej w Opolu ul. Niemodlińska 40,
- zapewnienia materiałów dydaktycznych i technicznych niezbędnych do realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Prowadzącemu Postępowanie pisemnego potwierdzenia przez uczestników odbioru powyższych materiałów,
- w związku z faktem, że projekt „Stawiam na przyszłość - EFS” obejmuje wiele innych szkoleń i zajęć Wykonawca zobowiązany jest do opracowania we współpracy z Koordynatorem Lokalnym szczegółowego harmonogramu zajęć w ramach zadania, uwzględniając terminy realizacji pozostałych zajęć, w tym zajęć szkolnych na które uczęszczają uczestnicy projektu
- realizowania zajęć zgodnie z zatwierdzonym przez Koordynatora Lokalnego harmonogramem zajęć,
- prowadzenia dziennika zajęć, w tym list obecności z czytelnymi podpisami uczestników z każdej godziny przeprowadzonych zajęć,
- wystawienia zaświadczeń o ukończeniu kursu,
- przeprowadzenia na koniec kursu oceny organizacji i realizacji zajęć oraz oceny indywidualnej uczestnika,
- zapewnienia prawidłowego oznakowania dokumentacji wytworzonej w trakcie realizacji zamówienia: każdy dokument musi być opatrzony w logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej oraz znak barw Rzeczypospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy „Rzeczpospolita Polska” (logotyp określony w nagłówku niniejszego dokumentu) z odwołaniem słownym „Od szkolenia do zatrudnienia – EFS” i „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”,
- dostarczenia Prowadzącemu Postępowanie (na adres OWK OHP, 45-071 Opole, ul. Armii Krajowej 4), w terminie 7 dni od dnia zakończenia zadania:
  - a) oryginałów:
    - dziennika zajęć,
    - arkuszy anonimowej ankiety oceny organizacji i realizacji zajęć,
    - ocen indywidualnych uczestników projektu.
  - b) kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
  - c) w wersji elektronicznej 4 opisanych zdjęć z przeprowadzonych zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży,
- po zweryfikowaniu przez OWK OHP poprawności/kompletności wskazanych dokumentów i potwierdzeniu tego faktu przez Prowadzącego postępowanie w formie protokołu odbioru usługi, **Wykonawca wystawi Prowadzącemu postępowanie fakturę VAT (rachunek) z 30 dniowym terminem płatności licząc od dnia wpływu dokumentu do OWK OHP,**
- przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania do 31.12.2028 r.
- bieżącego informowania na piśmie Prowadzącego Postępowanie o przypadkach nieobecności na zajęciach oraz rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach – pod rygorem odmowy zapłaty przez Prowadzącego postępowanie za prowadzenie zajęć z tymi osobami,

- ograniczenia dostępu do danych osobowych uczestników projektu wyłącznie do pracowników posiadających imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)
- w przypadku kontroli Prowadzącego Postępowanie przez organ do tego uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją podpisanej na usługę umowy.

*Wzory: dziennika zajęć, listy obecności, arkusza anonimowej ankiety oceny organizacji i realizacji zajęć, arkusza oceny indywidualnej uczestnika, zaświadczenia o ukończeniu kursu zostaną przekazane Wykonawcy przez Koordynatora lokalnego projektu oraz przesłane w wersji edytowalnej po podpisaniu umowy na realizację zadania.*

#### **5. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Prowadzącego postępowanie z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
- Prowadzący postępowanie nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### **Składanie ofert dotyczących szacowania wartości netto zamówienia**

- a) Oferty dotyczące szacowania wartości netto zamówienia należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia w terminie do 25.07.2018r do godz. 10:00 w formie elektronicznej – e-mailem na adres: [sekretariat@ohp.opole.pl](mailto:sekretariat@ohp.opole.pl)
- b) Miejsce publikacji ogłoszenia: strona internetowa: [www.opolska.ohp.pl](http://www.opolska.ohp.pl)
- c) W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt telefoniczny: 77 456 00 45