

**ZARZĄDZENIE**  
**WOJEWÓDZKIEGO KOMENDANTA OHP W OPOLU**  
**NR OWK.KKW. 021.7.2020 Z DNIA 04.05.2020**

w sprawie: powołania Wojewódzkiego Zespołu Koordynującego rekrutację do jednostek opiekuńczo-wychowawczych Opolskiej WK OHP na rok szkolny 2020/ 2021.

Na podstawie § 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011r. w sprawie szczegółowych zadań oraz organizacji Ochotniczych Hufców Pracy ( Dz. U. Nr 155 poz. 920) oraz zgodnie z wytycznymi Komendanta Głównego OHP zawartymi w Regulaminie rekrutacji uczestników do Ochotniczych Hufców Pracy na rok szkolny 2020/2021 pismo znak KG.BKW.600.13.2020.1014 z dnia 30.04.2020 r. zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 04 maja 2020 r. powołuję Wojewódzki Zespół Koordynujący Rekrutację do jednostek opiekuńczo-wychowawczych w OWK OHP na rok szkolny 2020/2021, której powierzam kierowanie realizacją zadań rekrutacyjnych. Jego skład oraz zakres zadań i harmonogram pracy określony jest w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§3

Traci moc zarządzenie Wojewódzkiego Komendanta OHP Nr OWK.KKW.21.8.2019 z dnia 23.04.2019 r. w sprawie powołania Zespołu Opolskiej Wojewódzkiej Komendy koordynującej rekrutację do jednostek opiekuńczo-wychowawczej OHP na rok szkolny 2019/2020.

Wojewódzki Komendant  
Ochotniczych Hufców Pracy  
  
Dariusz Medoliński

**SKŁAD ORAZ HARMONOGRAM PRACY  
WOJEWÓDZKIEGO ZESPOŁU KOORDYNUJĄCEGO REKRUTACJĘ DO  
JEDNOSTEK OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH OHP NA ROK SZKOLNY  
2020/2021**

1. Wojewódzki Zespół koordynujący rekrutacją do jednostek opiekuńczo –wychowawczych Ochotniczych Hufców Pracy na rok szkolny 2020/2021 tworzą oraz realizują, zgodnie z określonymi poniżej zadaniami, następujący przedstawiciele Wojewódzkiej Komendy OHP:

**Przewodniczący:**

- Łukasz Kubica - Zastępca Wojewódzkiego Komendanta OHP,

**Zastępca Przewodniczącego**

- Ewa Zajączkowska – Kierownik Zespołu ds. kształcenia i wychowania OWK,

**Członkowie:**

- Tomasz Górny - Dyrektor CEiPM w Opolu,
- Kinga Kucharska- Kierownik Zespołu Programów międzynarodowych,
- Celina Szymik- Kierownik Zespołu Rozwoju Zawodowego,
- Andrzej Ryfiński – rzecznik prasowy OWK OHP,

**Sekretarz:**

- Bernadeta Orlikowska – główny specjalista ds. kształcenia zawodowego OWK OHP.

2. Głównym zadaniem Zespołu Wojewódzkiej Komendy jest koordynowanie organizacją i realizacją zadań rekrutacyjnych OHP na terenie województwa, a w szczególności:
  - a) Opracowanie założeń rekrutacyjnych, harmonogramu pracy w zakresie rekrutacji oraz *mapy naboru* określającej zasięg oddziaływań terytorialnych poszczególnych jednostek organizacyjnych.
  - b) Przeprowadzenie działań diagnostyczno-prognostycznych pod kątem występujących potrzeb społecznych młodzieży oraz rynku pracy.
  - c) Tworzenie warunków sprzyjających pomyślnej realizacji rekrutacji do OHP.
  - d) Promocja i upowszechnianie działalności OHP w zakresie potrzeb kontynuacji kształcenia ogólnego i zawodowego młodzieży, przede wszystkim za pośrednictwem

- stron internetowych i social media, współpracę z mediami lokalnymi i regionalnymi oraz koordynację dystrybucji materiałów informacyjno-promocyjnych OHP.
- e) Upowszechnianie informacji o warunkach rekrutacji z uwzględnieniem kryteriów przyjęć oraz trybie odwoławczym.
  - f) Monitorowanie, wspomaganie, a w razie potrzeby bieżące weryfikowanie działań podejmowanych, zgodnie z właściwością, przez Zespół HP/OSiW realizujący rekrutację.
  - g) Dokumentowanie prac rekrutacyjnych i przekazywanie, zgodnie z właściwością, informacji o stanie rekrutacji, w tym *Sprawozdania z realizacji rekrutacji*.
  - h) Przeprowadzanie analizy i ewaluacji efektów rekrutacji oraz formułowanie wniosków i rekomendacji dotyczących prowadzenia akcji rekrutacyjnej w przyszłości.
  - i) Realizowanie czynności wynikających z trybu odwoławczego od decyzji.



**HARMONOGRAM PRAC ZESPOŁU WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY  
KOORDYNUJĄCEJ REKRUTACJĘ DO JEDNOSTEK OPIEKUŃCZO-  
WYCHOWAWCZYCH OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY  
NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

L.p.	Zadanie/Działania	Realizatorzy	Termin realizacji
1.	<p>Promowanie i upowszechnianie działalności OHP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Docieranie z ofertą wsparcia edukacyjnego OHP do potencjalnych kandydatów - nakierowanie na formy online, w przypadku kontaktów bezpośrednich zachowanie środków ostrożności rekomendowanych przez GIS i MZ.</li> <li>- Dystrybucja materiałów informacyjno-promocyjnych.</li> <li>- Prowadzenie współpracy z podmiotami zewnętrznymi (władzami samorządowymi, kuratorami oświaty, urzędami pracy, organizacjami pracodawców, itp.).</li> <li>- Monitorowanie strony internetowej OWK OHP pod kątem aktualności informacji rekrutacyjnych.</li> </ul>	<p>Zespół kształcenia i wychowania, Jednostki opiekuńczo-wychowawcze, Jednostki rozwoju zawodowego, ECAM</p>	<p>Praca ciągła</p>
2.	<p>Analiza diagnostyczno-prognostyczna zjawisk demograficznych w Polsce i na Opolszczyźnie w aspekcie potrzeb rekrutacyjnych OHP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zidentyfikowanie najważniejszych trendów rynku pracy i zapotrzebowania na pracowników w zawodach i specjalnościach,</li> <li>- Zidentyfikowanie trendów społeczno-demograficznych, edukacyjnych oraz wykluczenia społecznego w zasięgu oddziaływania terytorialnego jednostek opiekuńczo-wychowawczych</li> </ul>	<p>Dyrektor CEiPM, pion rozwoju zawodowego</p>	<p>30.05. –rekrutacja podstawowa 30.09 – rekrutacja uzupełniająca</p>
3.	<p>Stworzenie mapy naboru do jednostek OWK OHP w województwie opolskim</p>	<p>Pion kształcenia i wychowania</p>	<p>Propozycje map jednostek do Zespołu kształcenia i wychowania do 18.05.2020 r. Zatwierdzenie propozycji do 30.05.2020 r.</p>

4.	Działania w celu zapewnienia możliwości zorganizowania kształcenia i zatrudnienia młodzieży (możliwość zatrudnienia)	Pion kształcenia i wychowania, Pion rozwoju zawodowego	Praca ciągła
5.	Powołanie zespołów ds. rekrutacyjnych zgodnie z właściwością oraz opracowanie Harmonogramu postępowania rekrutacyjnego na podstawie wytycznych KG OHP	Zespół ds. kształcenia i wychowania, Jednostki OWK OHP	Przesłanie na adres e-mail <a href="mailto:pedagog@ohp.opole.pl">pedagog@ohp.opole.pl</a> - do 20.05.2020r.
6.	<p>Prowadzenie naboru młodzieży:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Udzielanie informacji dla młodzieży, opiekunów i pracodawców,</li> <li>- Prowadzenie rozmów i spotkań rekrutacyjnych z młodzieżą i rodzicami/opiekunami,</li> <li>- Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych i ewidencjonowanie uczestników,</li> <li>- Przyjmowanie kandydatów na podstawie Protokołu Zespołów ds. rekrutacji,</li> <li>- Realizacja innych działań rekrutacyjnych.</li> </ul> <p>Mając na względzie bezpieczeństwo stron, spotkania i konsultacje, odbywają się w zależności od sytuacji epidemicznej i przybierają formy wirtualne, online, telefoniczne, bezpośrednie - przy zapewnieniu zasad GIS i MZ.</p> <p>Organizacja spotkań jest dopasowywana do możliwości kandydatów oraz powszechnie dostępnych rozwiązań (w tym np. telefon, Skype, Facebook Messenger, WhatsApp).</p> <p>W trakcie wywiadu z uczestnikiem podejmowane są zagadnienia dotyczące jego sytuacji (w tym edukacyjnej, rodzinnej, wychowawczej, mieszkaniowej, materialnej, zdrowotnej, problemów, aktywności społecznej, korzystania ze wsparcia społecznego, zainteresowań, mocnych i słabych stron, ew. inne) – z rozmowy sporządzana jest informacja i dołączana do dokumentacji rekrutacyjnej.</p>	Pion kształcenia i wychowania Doradcy zawodowi jednostek rozwoju zawodowego.	Na bieżąco
7.	<p>Konsultacje kandydatów z doradcami zawodowymi, diagnozowanie predyspozycji zawodowych.</p> <p>Z przeprowadzonej konsultacji, doradca zawodowy wystawia poświadczenie o odbyciu konsultacji oraz opinię doradcy zawodowego</p>	Doradcy zawodowi jednostek rozwoju zawodowego.	Na bieżąco



8.	<p>Udział pośredników pracy w poszukiwaniu i przydzielaniu kandydata do odpowiedniego pracodawcy – na podstawie opinii doradcy zawodowego o potrzebach kandydata dotyczących przygotowania zawodowego.</p> <p>Pośrednik pracy na bieżąco konsultuje z doradcą zawodowym i samym uczestnikiem adekwatność znalezionych miejsc pracy do potrzeb kandydata</p>	Pośrednicy pracy jednostek rozwoju zawodowego	
9.	Przekazanie do KG OHP informacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie organizacji kształcenia z podmiotem innym niż samorządowy.	Zespół kształcenia i wychowania	
10.	Sporządzanie okresowych informacji o wykonaniu rekrutacji zgodnie z harmonogramem przekazywania druku sprawozdawczego „DKW-6”	Pion kształcenia i wychowania	Do Zespołu Kształcenia i wychowania: 2.07.2020 3.08.2020 03.09.2020, 02.10.2020, 3.11.2020, 3.12.2020 31.12.2020
11.	<p>Monitorowanie przebiegu akcji rekrutacyjnej, zestawienie danych o stanie rekrutacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza przekazywanych przez jednostki opiekuńczo-wychowawcze OWK OHP informacji o realizacji rekrutacji,</li> <li>- Opracowywanie i przekazywanie do jednostek opiekuńczo-wychowawczych wytycznych i zaleceń w związku z osiąganymi wynikami rekrutacyjnymi,</li> <li>- Sporządzanie okresowych informacji o stanie rekrutacji w skali województwa oraz poszczególnych jednostek i przedstawianie Kierownictwu OWK OHP,</li> <li>- Koordynowanie przekazywania pomiędzy jednostkami OWK OHP informacji o wolnych miejscach w jednostkach,</li> <li>- Wspomaganie kadry jednostek w organizacji zadań rekrutacyjnych</li> <li>- Przesyłanie do komórki organizacyjnej KG OHP właściwej do spraw kształcenia i wychowania okresowych informacji o wykonaniu rekrutacji.</li> </ul>	Zespół ds. kształcenia i wychowania	Na bieżąco zgodnie z harmonogramem przekazywania

12.	Rozpatrywanie odwołań od decyzji zespołu ds. rekrutacji zgodnie z trybem odwoławczym.	Wojewódzki Komendant OHP	7 dni od dnia otrzymania odwołania
13.	Przesłanie informacji do BKW KG OHP o stanie gotowości WK/CKiW do wdrożenia <i>Procesu wychowania w ośrodkach stacjonarnych OHP</i> , którym zostają objęci uczestnicy na miejsca z zakwaterowaniem.	Pion kształcenia i wychowania	Do Zespołu kształcenia i wychowania do 10.08.2020 r. DO KG OHP 15.08.2020
14.	Rozpoczęcie realizacji zadań w bezpośredniej pracy ze zrekrutowanymi uczestnikami.  UWAGA: Uczestnicy jednostek stacjonarnych zostają objęci wsparciem w ramach projektu „Aktywni górą“, natomiast niezakwalifikowani do projektu zostają objęci Procesem wychowania w ośrodkach stacjonarnych OHP	Pion kształcenia i wychowania Pion rozwoju zawodowego	01.09.2020
15.	Przesłanie do Komendy Głównej OHP informacji o liczbie uczestników zrekrutowanych na <i>statusie ucznia</i> .	Pion kształcenia i wychowania	Do Zespołu kształcenia i wychowania do 25.09.2020 r. DO KG OHP 30.09.2020
16.	Zapoznanie nowo przyjętych uczestników z regulaminem, prawami i obowiązkami związanymi z pobytem w OHP, wdrożenie działań adaptacyjnych. Dotyczy uczestników zrekrutowanych na miejsca dochodzące	Pion kształcenia i wychowania	Do 15.09.2020
17.	Powołanie zgodnie ze Standardem usług rozwoju zawodowego zespołu wsparcia uczestników OHP.	Pion kształcenia i wychowania Pion rozwoju zawodowego	Do 30.09.2020
18.	Ustalenie harmonogramu i programu zajęć w zakresie usług rozwoju zawodowego (Program wsparcia uczestników OHP).	Pion rozwoju zawodowego w konsultacji z pionem kształcenia i wychowania.	Do 30.09.2020

19.	Realizacja Programu wsparcia uczestników OHP w zakresie rozwoju zawodowego zgodnie z ustalonym harmonogramem.	Pion rozwoju zawodowego	Na bieżąco
20.	Przesłanie do KG OHP informacji dotyczącej zapewnienia miejsc u pracodawców, u których zrekrutowane osoby będą odbywać przygotowanie zawodowe.	Dyrektor CEiPM	Wrzesień 2020
21.	Organizacja stałych konsultacji dotyczących pomocy psychologiczno-pedagogicznej w jednostkach stacjonarnych OWK OHP	Pion kształcenia i wychowania	Od 1.09.2020 r.
22.	Zorganizowanie oraz przeprowadzenie przez specjalistów zewnętrznych diagnozy psychologiczno-pedagogicznej uczestników.  Dotyczy uczestników zrekrutowanych do jednostek stacjonarnych	Pion kształcenia i wychowania	1.09-31.10.2020
23.	Podsumowanie akcji rekrutacyjnej: – Ewaluacja, sporządzenie wniosków końcowych po zakończeniu działań rekrutacyjnych i analizie efektów rekrutacji, – Podjęcie działań w przypadku potrzeby uzupełniającej akcji rekrutacyjnej, – Sporządzenie oceny efektów akcji rekrutacyjnej po jej zakończeniu oraz dokonanie rozliczenia jednostek OWK OHP z osiągniętych wyników.	Pion kształcenia i wychowania	Październik 2020 Grudzień 2020
24.	Sporządzenie <i>Sprawozdania z realizacji rekrutacji</i> .	Pion kształcenia i wychowania	Do Zespołu kształcenia i wychowania do 23.10.2020 r. Do KG OHP 31.10.2020 r.



25.	Opracowanie w oparciu o diagnozę psychologiczno-pedagogiczną Indywidualnych Planów Wychowawczych (IPW) dla każdego uczestnika zrekrutowanego do ośrodków stacjonarnych.	Pion kształcenia i wychowania Komórka współpracy międzynarodowej	Do 15.11.2020 r.
26.	Zawarcie pisemnego kontraktu z uczestnikiem oraz jego rodzicami/opiekunami prawnymi.  Dotyczy uczestników zrekrutowanych do ośrodków stacjonarnych i objętych <i>Procesem wychowania w ośrodkach stacjonarnych OHP</i> .	Pion kształcenia i wychowania	Do 15.11.2020 r.
27.	Organizacja zajęć terapeutycznych dla uczestników po diagnozie wymagających specjalistycznych oddziaływań.  Dotyczy uczestników zrekrutowanych do ośrodków stacjonarnych i objętych <i>Procesem wychowania w ośrodkach stacjonarnych OHP</i> .	Pion kształcenia i wychowania	Od 15.11.2020 r.
28.	Prowadzenie rekrutacji uzupełniającej.	Wszystkie pion organizacyjne	Październik-grudzień 2020 r.
29.	Sporządzenie informacji dot. zrekrutowanych uczestników, którzy odeszli w czasie rekrutacji - stan na 31 grudnia.	Pion kształcenia i wychowania	Do Zespołu kształcenia i wychowania do 11.01.2021 r. Do KG OHP 15.01.2021 r.

30.	Kompleksowe podsumowanie rekrutacji i rekrutacji uzupełniającej.	Pion kształcenia i wychowania	Grudzień 2020 r. - styczeń 2021 r.
-----	--	-------------------------------	---------------------------------------

Opracowano: Zespół kształcenia i wychowania OWK OHP na podstawie wytycznych KG OHP